



Š T A T Ú T

neziskovej organizácie poskytujúcej všeobecne prospešné služby
s názvom Centrum včasnej intervencie Trenčín, n.o.

Zakladatelia neziskovej organizácie vydávajú dňa 1.3.2017 tento

Š T A T Ú T neziskovej organizácie

Článok I.

Názov a sídlo neziskovej organizácie

Názov neziskovej organizácie:	Centrum včasnej intervencie Trenčín, n.o.
Skrátený názov:	CVI TN, n.o.
Anglický názov:	Early Childhood Intervention Center Trenčín, ngo
Sídlo neziskovej organizácie:	Veľké Stankovce 762, 913 11 Trenčianske Stankovce

Článok II.

Druh všeobecne prospešných služieb

Nezisková organizácia bude poskytovať všeobecne prospešné služby v oblasti tvorby, rozvoja, ochrany, obnovy a prezentácie duchovných a kultúrnych hodnôt:

- organizovanie seminárov, školení, konferencií, prezentácií, osvetových a vedomostných podujatí,

služby v oblasti výskumu, vývoja, vedecko-technických služieb a informačných služieb:

- analýzy, rozbor, prieskumy, spracovanie a realizácia projektov s cieľom získania finančných prostriedkov z rôznych fondov,

- poskytovanie informácií prostredníctvom internetu a drobných tlačovín,

poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárnej starostlivosti podľa osobitného zákona:

- služba včasnej intervencie sa poskytuje dieťaťu do siedmich rokov jeho veku, ak je jeho vývoj ohrozený z dôvodu zdravotného postihnutia a rodine tohto dieťaťa,

poskytuje:

- špecializované sociálne poradenstvo,

- sociálna rehabilitácia,

- stimuláciu komplexného vývoja dieťaťa so zdravotným postihnutím,

Včasná intervencia sa bude vykonávať ambulantnou a terénnou formou sociálnej služby,

poskytovanie zdravotnej starostlivosti podľa osobitného zákona:

- zariadenie špecializovaných vyšetrovacích a liečebných zložiek, alebo
- špecializovaná ambulancia fyzioterapie, balneológie a liečebnej rehabilitácie – vykonáva prevenciu a poskytuje liečbu

a ďalšie služby v oblasti výchovy, vzdelávania a rozvoja telesnej kultúry podľa osobitného zákona:

- centrum poskytuje komplexnú špeciálno-pedagogickú činnosť, psychologickú, diagnostickú, poradenskú, rehabilitačnú, preventívnu, metodickú, výchovno-vzdelávaciu a inú odbornú činnosť a súbor špeciálno-pedagogických intervencií deťom so zdravotným znevýhodnením s cieľom dosiahnuť optimálny rozvoj ich osobnosti a sociálnu integráciu,
- vyhľadáva a vedie evidenciu klientov vo veku 0 – 7 rokov,
- podieľa sa na zabezpečovaní kompenzačných, reedukačných a špeciálnych učebných pomôcok deťom, učí ich tieto pomôcky využívať,
- poskytuje ambulantnú poradenskú činnosť pre deti v rodine, v škole alebo v školskom zariadení vrátane poskytovania odbornej pomoci deťom a pedagogickým zamestnancom terénnym špeciálnym pedagógom a formou krátkodobých pobytov dieťaťa alebo zákonných zástupcov s dieťaťom v tomto zariadení,
- odbornú-metodickú a materiálno-technickú pomoc odborným zamestnancom centier špeciálno-pedagogického poradenstva a školským špeciálnym pedagógom poskytuje centrum so súhlasom ministerstva školstva.

Článok III.

Spôsob zverejnenia podmienok poskytovania jednotlivých druhov všeobecne prospešných služieb

Nezisková organizácia zverejňuje podmienky poskytovania jednotlivých druhov všeobecne prospešných služieb nasledovnými spôsobmi:

- a. v sídle organizácie,
- b. na základe žiadosti ich zasiela poštou,
- c. prostredníctvom vlastnej webovej stránky.

Článok IV.

Orgány neziskovej organizácie

vymedzenie ich pôsobnosti, počet členov, spôsob voľby a dĺžka funkčného obdobia správnej rady a revízora

Orgánmi neziskovej organizácie sú:

- a. správna rada,
- b. riaditeľ,
- c. revízor.



Správna rada

1. Správna rada je najvyšším orgánom neziskovej organizácie. Prvých členov správnej rady vymenúvajú zakladatelia spoločne.
2. Správna rada najmä:
 - a. schvaľuje rozpočet neziskovej organizácie,
 - b. schvaľuje ročnú účtovnú závierku a výročnú správu o činnosti a hospodárení,
 - c. rozhoduje o použití zisku a úhrade strát vrátane určenia spôsobu ich vysporiadania najneskôr do skončenia nasledujúceho účtovného obdobia,
 - d. podáva návrhy na zmeny zapisovaných skutočností v registri,
 - e. schvaľuje právne úkony týkajúce sa nehnuteľného majetku,
 - f. rozhoduje o ďalších zmenách v štatúte s výnimkou ustanovení, ktoré si zakladateľ vyhradil v zakladacej listine,
 - g. rozhoduje o obmedzení práva riaditeľa konať v mene neziskovej organizácie,
 - h. menuje likvidátora a určuje jeho odmenu.

Po predchádzajúcom písomnom súhlase zakladateľov:

- i. rozhoduje o zrušení, zlúčení, splynutí alebo rozdelení neziskovej organizácie,
 - j. volí a odvoláva riaditeľa a určuje jeho plat,
 - k. volí a odvoláva členov správnej rady a revízora.
3. Správna rada má troch členov. Funkčné obdobie jej členov je päťročné.
4. Členom správnej rady môže byť iba fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná. Členom správnej rady nemôže byť revízor a riaditeľ.
5. Správna rada volí zo svojich členov predsedu správnej rady, prípadne podpredsedu správnej rady.
6. Schôdze správnej rady zvoláva, pripravuje a riadi jej predseda.
7. Správna rada sa schádza podľa potreby, najmenej však dvakrát ročne. Správna rada musí byť zvolaná do desiatich dní od doručenia návrhu revízora alebo jednej tretiny členov správnej rady.
8. Na platné rozhodnutie správnej rady je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny jej členov, pokiaľ zákon o neziskových organizáciách neustanovuje inak.
9. O schôdzi správnej rady sa vyhotovuje písomný zápis, ktorý podpisuje predseda správnej rady a overuje nim určený člen správnej rady. Zápisnica sa uschováva po dobu päť rokov.
10. Členstvo v správnej rade je dobrovoľnou a neplatenou funkciou. Členom správnej rady patrí úhrada preukázaných výdavkov, ktoré im vznikli pri výkone funkcie, podľa osobitného predpisu.
11. Členstvo v správnej rade zaniká:
 - a. uplynutím funkčného obdobia,
 - b. odstúpením,
 - c. odvolaním, ak člen správnej rady poruší ustanovenie zákona o neziskových organizáciách alebo ak sa bez náležitého ospravedlnenia nezúčastní najmenej na troch po sebe idúcich riadne zvolaných zasadnutiach správnej rady alebo pre stratu voliteľnosti,
 - d. smrťou.

Riaditeľ

1. Riaditeľ je štatutárnym orgánom, ktorý riadi činnosť neziskovej organizácie a koná v jej mene. Rozhoduje o všetkých záležitostiach neziskovej organizácie, ak nie sú zákonom, zakladacou listinou alebo štatútom vyhradené do pôsobnosti iných orgánov.
2. Riaditeľ je oprávnený zúčastňovať sa na rokovaníach správnej rady s hlasom poradným. Predkladá správnej rade návrh rozpočtu najneskôr jeden mesiac pred začiatkom kalendárneho roka.
3. Riaditeľa volí a odvoláva správna rada. Za riaditeľa môže byť zvolená fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná.
4. Riaditeľa správna rada odvolá, ak:
 - a. bol právoplatne odsúdený za trestný čin spáchaný v súvislosti s výkonom funkcie riaditeľa alebo za úmyselný trestný čin,
 - b. vykonáva činnosť uvedenú v § 27 zákona o neziskových organizáciách,
 - c. o to sám požiada.
5. Riaditeľa môže správna rada odvolať, ak
 - a. nie je schopný podľa lekárskeho posudku zo zdravotných dôvodov vykonávať túto funkciu dlhšie ako šesť mesiacov,
 - b. koná v rozpore s ustanoveniami tohto zákona, zakladacou listinou alebo štatútom,
 - c. to navrhol revízor alebo člen správnej rady.
6. Na zvolenie a odvolanie riaditeľa je potrebný súhlas aspoň dvojtretinovej väčšiny hlasov všetkých členov správnej rady.

Revízor

1. Revízor je kontrolným orgánom neziskovej organizácie, ktorý dohliada na jej činnosť.
2. Revízor je oprávnený nahliadať do všetkých dokladov a záznamov týkajúcich sa činnosti neziskovej organizácie a kontrolovať, či účtovníctvo je riadne vedené v súlade s príslušným zákonom a či nezisková organizácia uskutočňuje svoju činnosť v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, zakladacou listinou a štatútom.
3. Revízor najmä:
 - a. preskúmava ročnú účtovnú závierku a výročnú správu a predkladá svoje vyjadrenie správnej rade,
 - b. kontroluje vedenie účtovníctva a iných dokladov,
 - c. upozorňuje správnu radu na zistené nedostatky a podáva návrhy na ich odstránenie.
4. Revízor je oprávnený:
 - a. navrhnúť zvolenie mimoriadneho rokovania správnej rady, ak si to vyžaduje záujem neziskovej organizácie,
 - b. podávať správnej rade návrh na odvolanie riaditeľa,
 - c. navrhnúť obmedzenie práva riaditeľa konať v mene neziskovej organizácie,
 - d. zúčastniť sa rokovaní správnej rady s hlasom poradným,
 - e. upozorniť správnu radu na zistené porušenie právnych predpisov, zakladacej listiny alebo štatútu.
5. Revízora volí a odvoláva správna rada. Funkčné obdobie revízora je štvorročné.

6. Revízorom môže byť iba fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná. Revízorom nemôže byť člen správnej rady a riaditeľ.
7. Funkcia revízora je dobrovoľnou a neplatenou funkciou. Revízorovi patrí náhrada preukázaných výdavkov, ktoré mu vznikli pri výkone funkcie, podľa osobitného predpisu.

Člen správnej rady, riaditeľ a revízor nesmie:

- a. vo vlastnom mene ani na vlastný účet uzavierať obchody, ktoré súvisia s činnosťou neziskovej organizácie,
- b. sprostredkovať pre iné osoby obchody neziskovej organizácie.

Článok V.

Čas uschovávania zápisníc orgánov neziskovej organizácie

Zo schôdzí orgánov neziskovej organizácie sa vyhotovujú zápisnice, ktoré nezisková organizácia uschováva po dobu päť rokov.

Článok VI.

Hospodárenie neziskovej organizácie

1. Nezisková organizácia zabezpečuje svoju činnosť a hospodári so svojím majetkom a môže užívať aj majetok štátu alebo majetok územnej samosprávy v súlade s osobitnými predpismi.
2. Majetok neziskovej organizácie tvoria
 - a) príjmy z vlastnej činnosti,
 - b) dedičstvo,
 - c) dary od fyzických osôb a právnických osôb.
3. Neziskovej organizácii možno poskytnúť aj dotácie zo štátneho rozpočtu, rozpočtu štátneho fondu a rozpočtu obce.
4. Dotácie zo štátneho rozpočtu a rozpočtov štátnych fondov môžu byť neziskovej organizácii poskytnuté na rovnaké služby len z jedného miesta, spravidla z toho, ktoré má vzťah k prevažujúcej činnosti neziskovej organizácie. Z dotácii zo štátneho rozpočtu, rozpočtu štátneho fondu a rozpočtu obce sa nemôžu uhrádzať výdavky (náklady) na správu neziskovej organizácie.
5. Majetok neziskovej organizácie sa môže použiť len v súlade s podmienkami určenými v zakladacej listine alebo v štatúte a na úhradu výdavkov (nákladov) neziskovej organizácie. Výšku výdavkov (nákladov) neziskovej organizácie určí správna rada každoročne v rozpočte v miere nevyhnutnej na zabezpečenie činnosti neziskovej organizácie.
6. Ak fyzická osoba alebo právnická osoba poskytla neziskovej organizácii dar alebo príspevok na konkrétny účel, nezisková organizácia je oprávnená ho použiť na iný účel len s predchádzajúcim súhlasom tej osoby, ktorá dar alebo príspevok poskytla.



Článok VII. Výročná správa

1. Nezisková organizácia vypracuje výročnú správu v termíne určenom správnou radou alebo zakladacou listinou po skončení kalendárneho roka, najneskoršie do 30. júna.
2. Výročná správa obsahuje
 - a) prehľad činností vykonávaných v kalendárnom roku s uvedením vzťahu k účelu založenia neziskovej organizácie,
 - b) ročnú účtovnú závierku a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých,
 - c) výrok audítora k ročnej účtovnej závierke, ak ju audítor overoval,
 - d) prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch,
 - e) prehľad rozsahu príjmov (výnosov) v členení podľa zdrojov,
 - f) stav a pohyb majetku a záväzkov neziskovej organizácie,
 - g) zmeny a nové zloženie orgánov neziskovej organizácie, ku ktorým došlo v priebehu roka,
 - h) ďalšie údaje určené správnou radou.
3. Nezisková organizácia uloží výročnú správu do verejnej časti registra účtovných závierok do 15. júla.

Článok VIII. Spôsob majetkového vysporiadania pri zrušení neziskovej organizácie

1. Nezisková organizácia sa zrušuje
 - a) uplynutím času, na aký bola založená,
 - b) dňom uvedeným v rozhodnutí správnej rady o zrušení neziskovej organizácie, inak dňom, keď bolo toto rozhodnutie prijaté,
 - c) rozhodnutím správnej rady o zlúčení, splynutí alebo rozdelení neziskovej organizácie,
 - d) dňom uvedeným v rozhodnutí súdu o zrušení neziskovej organizácie, inak dňom, keď toto rozhodnutie nadobudlo právoplatnosť,
 - e) vyhlásením konkurzu alebo zamietnutím návrhu na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku,
 - f) ak nespĺní povinnosť podľa § 10 ods. 3 (preukázať splnenie podmienok upravených osobitnými predpismi),
 - g) ak neuloží výročnú správu vo verejnej časti registra účtovných závierok podľa § 34 ods. 3.
2. Nezisková organizácia zaniká ku dňu výmazu z registra. Jej zániku predchádza zrušenie s likvidáciou alebo bez likvidácie.
3. Likvidácia sa nevyžaduje, ak majetok neziskovej organizácie prechádza na inú neziskovú organizáciu alebo nadáciu po zlúčení alebo splynutí.
4. Likvidačný zostatok môže byť prevedený len na inú neziskovú organizáciu alebo nadáciu.
5. Odmenu likvidátora určí ten, kto likvidátora vymenoval.



6. Náklady likvidácie sa uhradia z majetku neziskovej organizácie.
7. Na zrušenie neziskovej organizácie s likvidáciou alebo bez likvidácie a na zánik neziskovej organizácie sa použijú primerane ustanovenia Obchodného zákonníka o zrušení a zániku obchodných spoločností, ak tento zákon neustanovuje inak.

Článok X. Poskytovanie informácií

Nezisková organizácia zverejní informáciu o nakladaní s majetkom v sídle organizácie, príp. podľa požiadaviek.

V Trenčíne, dňa 1. 3. 2017

.....
zakladateľka Helena Wolekova

.....
zakladateľka Helena Vlnková

.....
zakladateľka Jana Lowinski

.....
zakladateľka Zuzana Oravcová

OKRESNÝ ÚRAD TRENČÍN
Zápis do registra vykonaný
dňa: 20. 3. 2017
Číslo spisu: 2017/011212
Registračné číslo:

OVUS/NO/289-3/2017